

Vedtægter for Fejø Møllelaug



Fejø, den 6. juni 2021

Indhold

Fejø Møllelaug	1
Indhold	1
Vedtægter for Fejø Møllelaug a.m.b.a	2
§ 1. Navn, hjemsted og adresse	2
§ 2. Formål	2
§ 3. Medlemmer	2
§ 4. Generalforsamling	2
§ 5. Dagsorden	3
§ 6. Afstemning	3
§ 7. Bestyrelse	3
§ 8. Administration	3
§ 9. Regnskab	4
§ 10. Vedtægtsændringer	4
§ 11. Møllelaugets ophør	4

Vedtægter for Fejø Møllelaug a.m.b.a

§ 1. Navn, hjemsted og adresse

Fejø Møllelaug a.m.b.a. er et andelsselskab med begrænset ansvar, og dets hjemsted er Fejø sogn i Lollands kommune. At møllelauget er et andelsselskab med begrænset ansvar betyder, at ingen, hverken medlemmer eller bestyrelse, økonomisk hæfter for mere, end de allerede har indskudt i mølle- lauget.

Møllelauget ejer ejendommen Herredsvej 278 A og B, Fejø Mølle matr. 43 c og v. Østerby By, Fejø

§ 2. Formål

Møllelaugets formål er, at:

bevare Fejø Mølle i driftsmæssig stand, som et historisk mindesmærke, som en turistmæssig attraktion og som et mål for lokalhistorisk undervisning. Lauget kan støtte lokale foreninger og fællesskaber, når det efter bestyrelsens skøn direkte eller indirekte gavner Fejø Mølle.

§ 3. Medlemmer

Som medlemmer kan optages personer, foreninger, firmaer og selskaber med interesse i Fejø Mølles bevarelse.

Generalforsamlingen vedtager kontingentet for det efterfølgende kalenderår. Kontingentet opkræves hos medlemmerne ved årets start.

Betalingsdokumentation i form af kontoudtog eller lignende gælder som andelsbevis. Fornyes betalingen ikke det følgende kalenderår, ophører medlemskabet af møllelauget. Medlemmer kan optages i hele kalenderåret for fuld kontingentbetaling. Kontingentet dækker én husstand.

§ 4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er møllelaugets øverste myndighed. Til generalforsamlingen har samtlige medlemmer adgang, og hvert medlem har en stemme.

Kollektivt indmeldte foreninger, firmaer og selskaber har ligeledes én stemme. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år inden udgangen af januar kvartal og indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved bekendtgørelse på Fejø Mølles hjemmeside og i Fejøbladet samt ved mail til de mailadresser som medlemmerne har oplyst til foreningen.

Forslag til den ordinære generalforsamling skal være skriftlige og formanden i hænde senest 2 uger inden generalforsamlingen. De offentliggøres for medlemmerne senest 1 uge inden generalforsamlingen på hjemmesiden og ved mail til de mailadresser, som medlemmerne har oplyst.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 30 dage efter bestyrelsens modtagelse af medlemmernes forslag hertil, eller bestyrelsens flertalsbeslutning herom. Den indkaldes med mindst 8 dages varsel ved bekendtgørelse på Fejø Mølles hjemmeside og ved mail til de mailadresser, som medlemmerne har oplyst.

§ 5. Dagsorden

På den ordinære generalforsamling skal dagsorden mindst omfatte følgende:

- Valg af dirigent

- Valg af protokolfører og 2 stemmetællere
 - Beretning
 - Regnskab
 - Indkomne forslag
 - Fastsættelse af kontingent for det efterfølgende kalenderår.
 - Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
 - Valg af revisorer og suppleant
 - Eventuelt
-

§ 6. Afstemning

De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres ved almindeligt flertal, med undtagelse af de tilfælde, der er nævnt i §10 og §11.

Ønsker blot én af de stemmeberettigede det, skal afstemningen foregå skriftligt.

§ 7. Bestyrelse

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges for en 2-årig periode, således at 4 bestyrelsesmedlemmer er på valg på de lige årstal og 3 de ulige årstal. Genvalg kan finde sted.

Til bestyrelsen vælges 2 suppleanter, der er på valg hvert år. Genvalg kan finde sted.

Der vælges 2 revisorer samt 1 revisorsuppleant. Revisorerne er på valg hvert andet år. Revisorsuppleanten er på valg hvert år. Genvalg kan finde sted.

Ved førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, kasserer samt sekretær.

Bestyrelsesbeslutninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsen holder møder, når formanden eller mindst 4 bestyrelsesmedlemmer anser det for påkrævet.

Bestyrelsesmøder indkaldes mundtligt eller med udsendt skriftlig dagsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Over det på møderne passerede føres referat, som forelægges til godkendelse på næste bestyrelsesmøde.

§ 8. Administration

Over for myndighederne tegnes Fejø Møllelaug a.m.b.a. af formand, næstformand og kasserer i forening.

§ 9. Økonomi

Møllelaugets regnskab følger kalenderåret, og kassereren fører det daglige regnskab efter retningslinier fra den samlede bestyrelse. Bestyrelsen kan meddele kassereren eneprokura.

Regnskabet afleveres til de på generalforsamlingen valgte revisorer senest den 1. februar. Kassereren forelægger det reviderede regnskab på generalforsamlingen.

Foreningens likvide midler skal anbringes på en almindelig bankkonto. Bestyrelsen forestår den daglige økonomiske drift og er bemyndiget til at optage lån til projekter som er godkendt af generalforsamlingen.

§ 10. Vedtægtsændringer

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at mindst 2/3 af de fremmødte på en generalforsamling stemmer for forslaget, samt at mindst 10% af medlemmerne er til stede på generalforsamlingen.

Såfremt fremmødet ikke lever op til de 10%, kan der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 flertal uanset fremmødet.

§ 11. Møllelaugets ophør

Bestemmelse om møllelaugets ophør kan kun træffes efter samme regler, som er gældende for vedtægtsændringer.

Ved møllelaugets ophør overdrages aktiviteterne til Lolland kommune eller Region Sjælland, såfremt disse myndigheder vil overtage Fejø Mølles drift. I modsat fald bestemmer ministeren for kulturelle anliggender, hvorledes møllelaugets ejendele skal placeres, jævnfør lov nr. 291 af 6. juni 1984 § 16.

Således forelagt og vedtaget på Fejø Møllelaug a.m.b.a. ordinære generalforsamling på Fejø Mølle, søndag den 6. juni 2021.

Jan Holger Kristensen
Formand

Steen Ingerslev Blaabjerg
næstformand

Pia Andersen
kasserer

Birthe Rasmussen
Bestyrelsesmedlem

Anne-Grethe Laursen
bestyrelsesmedlem

Morten Henningsen
bestyrelsesmedlem

Marianne Hertling
Protokolfører

Søren Lorentzen
Dirigent